

Part-time English Teacher Position Qualifications/Details

| | | | | |
|---|--|--|----------------------------|------------|
| Position | Assistant Language Teacher—English (ALT) | | Positions Available | A Few |
| Requisite Qualifications for Application | <p>Applicant must fulfill all three of the following requisite qualifications:</p> <p>① Must have citizenship in a country where English is the national language or is used in daily life; must have received more than 12 years of instruction in English; and must possess at least a Bachelor's degree (or equivalent).</p> <p>② Be eligible to work in Japan.</p> <p>③ Must be able to communicate and work well with children.</p> | | | |
| Application Documents | <ul style="list-style-type: none"> • Resume/CV (in English or Japanese. Please attach a photo and include your contact information) • Copies of your passport and a certificate that verifies the completion of your most recently obtained degree • A copy of something that verifies your residence in Japan | | | |
| Position Details | Hours | 34 (per week) | Monday ~ Thursday | 8:30~16:15 |
| | | | Friday | 8:30~16:30 |
| Job Description | <ul style="list-style-type: none"> • Assist in teaching English conversation skills at middle and elementary schools while striving to foster and deepen international understanding. • Participate in educational and school activities as a member of the faculty. • Give lectures at events and orientations put on by the board of education. • Other duties as instructed. | | | |
| | Monthly Salary | 308,600 yen (figure as of 2015 fiscal year) | | |
| Selection Process | Interview, Mock Lesson | | | |
| Application Timeline | <ul style="list-style-type: none"> • Applications need to be received <u>by January 7</u>. For individuals submitting the application in person, it needs to be received <u>by 5:15 PM on January 7</u>. If submitting by mail, be sure to write "ALT Application" in red pen on the envelope. We recommend taking advantage of delivery confirmation services. | | | |
| | Submit Applications to: | Toyohashi Educational Center (1F Office) | | |
| | Address | 〒441-8075 Toyohashi-shi, Jinnofutou-cho 3-banchi 22 Toyohashi Educational Center | | |
| | Phone | 0 5 3 2 - 3 3 - 2 1 1 3 | | |

※Aside from the salary listed above, there are no provisions for the compensation of expenses to cover travel to and from work and/or other expenses. Also, there is no provision for regular salary increases.

※If hired, you will be entered into various national insurance programs (National Health Insurance, National Pension Insurance, Unemployment Insurance, etc). Also, you will be given a set number of vacation days.

※The period of employment is from April 1, 2016 to March 31, 2017. You may be eligible to renew your contract up to four times subject to your work performance and the availability of your position.

※The interviews will be conducted on Saturday, January 16 at the Toyohashi Educational Center. Individuals will be notified of the interview details after the application period has ended.

※We will not return any materials/documents once they have been submitted.

外国人英語指導員(非常勤嘱託員)募集要項

| 職 種 | 外国人英語指導員(ALT) | 募集人員 | 若干名 |
|----------|---|---|--------------------------------|
| 申込要件、資格 | 以下の①～③を全て満たすこと ①英語を母国語または日常語とする国の国籍を有し、英語による教育を12年以上受け、母国で大学の学士号若しくは修士号を取得又はそれに相当する教育を受けた方 ②日本国内における就労の許可を受けている方 ③児童生徒へのコミュニケーションをすすんで図ることのできる積極性を有する方 | | |
| 申込時の提出書類 | ・履歴書…英文または日本語のどちらでも可、写真付き、連絡先を記載すること ・パスポートの写しと在留資格を証明できるものの写し ・最終学歴の修了証書の写し | | |
| 勤務条件 | 時間 | 週34時間 | 月～木 8:30～16:15 金 8:30～16:30 |
| | 業務内容 | ・中学校の英語科授業および小学校「英会話」授業に参加し、英語指導、および国際理解教育のために教員に協力する。 ・その他、国際理解を深めるための諸活動に参加、協力する。 ・学校の職員として、勤務校の教育活動に参加する。 ・教育委員会等が主催する教員研修会や小中学生の活動の講師を務める。 | |
| | 報酬月額 | 308,600円(27年度実績) | |
| 試験内容 | 面接、実技 | | |
| 申し込み | ・申し込みは1月7日(木)必着です。持参の場合は同日午後5時15分までです。郵送の場合は、封筒に「ALT申込」と朱書してください。なお、配達証明郵便等確実に配達されたことが確認できる方法で送付されることをお勧めします。 | | |
| | 申し込み場所 | 豊橋市教育会館 事務室(1F) | |
| | 住所 | 〒441-8075 豊橋市神野ふ頭町3番地22 豊橋市教育会館 | |
| | 電話番号 | 0532-33-2113 | |

※上記報酬月額その他には、通勤手当等の支給はありません。また、定期昇給制度はありません。

※採用された場合は、健康保険、厚生年金保険、雇用保険などの社会保険に加入します。
また、年次有給休暇等各種休暇制度があります。

※嘱託期間は平成28年4月1日から平成29年3月31日までの1年間。引き続き業務の必要性があり、かつ勤務状況が良好な場合に限り、1年単位で原則4回まで更新する可能性があります。

※試験については平成28年1月16日(土)に豊橋市教育会館で実施する予定です。
試験案内は受付期間終了後に本人あて通知します。

※申込受付後は、提出書類はお返しいたしません。