

公益財団法人豊橋市国際交流協会
職員採用試験申込書

写真添付 (3cm×4cm)

受付 _____

受験番号 _____

令和 年 月 撮影

ふりがな 氏名	昭和・平成 年 月 日生 (令和5年4月1日時点の年齢満 歳)		国籍		
現住所	〒			書類 送付 先 現住所 ・ 連絡先住所	
上記以外の 連絡先住所	〒				
電話番号	() -	携帯電話番号	-	-	
Eメールアド ^ス レス	(連絡可能なEメールアド ^ス レスがある場合のみ記入してください)				
学 歴	学校名	学部・学科		在学期間	区分
	最終学歴			年 月 ~ 年 月	卒業・中退 卒業見込
	その前の学歴			年 月 ~ 年 月	卒業・中退 卒業見込
				年 月 ~ 年 月	卒業・中退 卒業見込
職 歴 (ア ル バ イ ト 含 む)	勤務先名称	勤務地(市町村)	職務内容	在職期間	区分
					正規・非正規 パート, アルバイト
					正規・非正規 パート, アルバイト
					正規・非正規 パート, アルバイト
					正規・非正規 パート, アルバイト

資格・免許取得(見込)日	資格・免許	日常会話可能な語学
昭和・平成 年 月 日	普通自動車免許 有・無・見込	() 語
昭和・平成 年 月 日	取得済・見込	操作可能なアプリケーションソフト
昭和・平成 年 月 日	取得済・見込	MSOffice Access・PowerPoint グラフィック系() HP作成() その他()
昭和・平成 年 月 日	取得済・見込	

裏面も必ず記入してください。

○志望理由（なぜ豊橋市国際交流協会で働きたいのか。あなた自身の理由を記入してください。）

--

○あなたの長所等（同僚や友人から好かれる部分や自分で強みを分析し、理由を付けて説明してください。）

--

○あなたの短所等（自分の短所や弱みを分析し、理由を付けて説明してください。）

--

○これまでの経験（あなた自身の経験について記入してください。※アルバイト経験は表面「職歴」欄に記入

部活動・サークルなどの 活動実績 (役職や大会順位、段位等)	[中学校]
	[高校]
	[大学]
海外経験	
ボランティア等、学校や 仕事以外の活動	

○多文化共生、外国人支援、国際理解・交流、国際協力、多言語情報発信業務及び国際交流情報提供業務等の実務経験があれば具体的に記入してください。

--

○仕事を行う上で、配慮を希望する事柄（あれば記入してください。）

--

上記のとおり関係書類を添えて受験申込みいたします。

また、応募資格等を有し、この申込書のすべての記入事項に相違ありません。

公益財団法人豊橋市国際交流協会 会長 松井 孝悦 様

令和 5 年 月 日

本人氏名（自筆）